物品管理クラウドサービス



物品管理システムで業務改善! コンビベースでできる9つのこと





コンビベースとは**あらゆるモノを管理できるクラウド台帳サービス**です。 業務に必要な機能を自在に組み合わせてご利用いただけます。

本資料では、皆様からよく寄せられる物品管理の課題を9つピックアップし、 その課題をコンビベースのどの機能で解決できるのか?コンビベースを使う と業務がどのように変わるのか?をご紹介いたします。





※ 日本マーケティングリサーチ機構調べ(2023年2月期_実績調査)



1 / 台帳の一元管理ができていない	••• p.4
2/ 複数の拠点、グループ会社で物品情報を共有したい	••• p.5
3/ 物品情報をその場で確認・編集したい	••• p.6
4 / "あるはず"の物が見つからない	••• p.7
5/ 棚卸しがとにかく大変	••• p.8
6 / 誰がどの物品を利用しているのか分からない	••• p.9
7/ 貸出し処理の時に空き状況を簡単に把握したい	••• p.10
8 / アナログな在庫管理をシステム化したい	••• p.11
9 / 返却日・保守・校正・契約などの期限管理をしたい	••• p.12

台帳の一元管理ができていない



「担当者が独自で物品管理台帳を作成していて管理がブラックボックス化している」、 「社内の物品情報をまとめて管理したい」といった課題はコンビベースの台帳機能で解決できます。



固定資産管理システムやIT資産管理システムなど、他システムとデータ連携も可能。二重管理を防ぎながら現物管理を実現!

2 複数の拠点、グループ会社で物品情報を共有したい

子台帳(ビュー)・アクセス権限設定で解決!

アクセス権限設定を活用することで、「特定の場所にある物品だけ一覧化」「所属部門の物品だけを参照できる ようにする」といった運用が可能です。

子台帳(ビュー)

物品の設置場所・保管場所などの項目を「データ表示条件」として設定。 値を設定することで、特定の建物・場所にある物品情報を切り出して子 台帳化できます。



アクセス権限設定

権限を付与した役割を作成し、メンバーを割り当てることで、機能や 台帳へのアクセスを柔軟に設定できます。

ビュー名称	参照	作成	更新	削除
メンバーテーブル	✔ 参照	✔ 作成	🔽 更新	✔ 削除
物品管理テーブル	☑ 参照	✔ 作成	☑ 更新	☑ 削除
階層マスタテーブル	☑ 参照	☑ 作成	🗹 更新	☑ 削除
追加テーブル1	☑ 参照	✔ 作成	🗹 更新	☑ 削除
メンテナンス履歴	✔ 参照	✔ 作成	🔽 更新	✔ 削除
持出し返却	✔ 参照	✔ 作成	🔽 更新	✔ 削除
管理部門別ビユー	✔ 参照	🗹 作成	🔽 更新	✔ 削除



モバイルアプリ「Convi.BASE Pocket」で解決!

「物品の情報を、その場で確認したい」というケースで使えるのが、モバイルアプリ「Convi.BASE Pocket」です。 管理ラベルを読み取ることで、アプリ上で情報参照・編集・写真登録が可能でき、「この物品の管理者は誰だろう?」 「次の校正予定日はいつだっけ?」など簡単に確認できます。





履歴・ICタグによる探索機能で解決!

あるはずのものが見つからない!

そんな時は「履歴」や「ICタグによる探索機能」を活用しましょう。

履歴

履歴機能では物品情報の更新・移動などの情報を管理できます。 見つからない物品の履歴を開き、貸出し状況や最後の利用者情報を確認 すれば物品探しも効率的に。



ICタグによる探索機能

管理ラベルにICタグを利用している場合には、RFIDハンディリー ダーを使って物品を「探索※」することができます。

探したい物品の管理番号を指定。自分から見て目的のICタグがどの くらいの方向、距離にあるかが分かります。



※棚卸し管理オプション内機能



棚卸し機能で解決!

手間のかかる実地棚卸し。棚卸し業務には大きく分けて「① 準備(棚卸しリスト作成)」「② 実地棚卸し(物品を探してリストと照合)」「③集計(棚卸しの結果を現物管理台帳に反映)」の3つの作業があります。

コンビベースにはこの3つの作業を効率的かつ正確に実施できる機能が揃っています。

棚卸しリスト作成

棚卸し対象の物品を選択し、「棚卸し対象に する」を選択すれば準備完了です。



実地棚卸し

バーコード・ICタグ付きの管理ラベルを読み 取るだけ。台帳との突合はシステム上で自動 で行われます。



集計・反映作業

棚卸し結果はボタンひとつで簡単に集計でき、 棚卸しの進捗をグラフで確認できます。





貸出し機能・フィルター・子台帳(ビュー)で解決!

貸出し機能を使えば、誰が・どの物品を・いつからいつまで貸出しているのかが記録されます。 さらに台帳機能のひとつであるフィルターや子台帳の機能を活用することで、簡単に貸出し中の一覧を表示させる ことができます。

貸出し機能

物品に貼付されている管理ラベルを読み取って、貸出し・返却処理を行います。

貸出し日・返却日・担当者を記録できます。



フィルター・子台帳

"貸出し中"でフィルターをかけると簡単に貸出し担当者がわかります。 同じ条件で子台帳を作成すれば、毎回検索をかけることなくすぐに貸出 し中の一覧にアクセスできます。

iπ.	しわ	尤況	♡の値と等しい ∨	貸出し	₽ ~ 0	×				
×	クリ	17 V	適用							
□	項目	設定・	◆新規追加 》 編集	メごみ箱	へ移動┃Ⅰ					
		基本情報				IT HE LA HE				関連ファイル
		管理番号	資産名	資産種別	物品種別	建物	707	設置場所	管理하기	写真データ
כ	•	00000001	パソコン CF-NX2	固定資産	17撮器(パソコン)	東京本社	09F	77722X-2	経理部	
		0000004	IT IT OF NYS	田主惑音	111時時(パンパコン)	#0*2	ODE	****	10.25-01	-

貸出し時に空き状況を簡単に把握したい



貸出し管理機能の一つである「ガントチャート」で、簡単に物品の空き状況が把握できます。 ステータスごと(予約・貸出し中・返却済み)に色が分かれているので、物品の状況把握にも役立ちます。



アナログな在庫管理をシステム化したい

数量管理機能(棚卸し・入出庫)で解決!

紙やExcelの台帳を使った在庫管理は「棚卸しに手間がかかる」「正確な在庫数を把握できていない」といった課題が生じることも。これらの課題はコンビベースの数量管理機能で解決できます。

入出庫

物品の種類ごとに管理ラベル(バーコード・QRコード)を発行、保管 場所や箱に貼付しておきます。

入庫/出庫するタイミングで管理ラベルを読み取り、数量を入力。在庫数が更新 されます。



数量棚卸し

スマートフォンやハンディターミナルで管理ラベルを読み取り、在庫 数量を登録します。

台帳上の在庫数と比較した棚卸しを簡単に行えます。



返却日・保守・校正・契約などの期限管理をしたい



子台帳とアラートメールの機能を組み合わせることで、

- 期限が近付いた物品の一覧を簡単に確認
- 子台帳の内容を担当者にメール送信し、返却忘れ・メンテナンス漏れなどの防止に活用

が可能になります。



保守期限を迎える2週間前に通知がほしい

子台帳の表示条件を"「保守日」が14日前~本日のデータ"に設定。 子台帳にデータが表示されている時にだけ、設定された固定のメンバーへメールでお知らせ。

> 貸出し期限が過ぎたら、物品を借りている社員に メールでお知らせを送りたい

子台帳の表示条件を"「返却予定日」が本日以降のデータ"に設定。 さらにメールの送付先を「貸出し担当者」に設定することで、物品を借りているメンバーに メール送信が可能。

物品管理にお困りでしたらお気軽にご相談ください!

コンビベースが**もっとも選ばれる理由は「柔軟な管理項目**」です。 お客様専用の管理台帳を作成し、お客様の**運用に合わせて**ご利用いただけます。 「**こんな運用できる?**」など、まずはお気軽にご相談ください!



- ✓ 何ができるのか概要を聞きたい
- ✓ 機能や費用について質問したい
- ✓ 自社の運用に合うか確認したい
- ✓ 導入事例・運用事例を聞きたい
- ✓ 物品管理の始め方を相談したい
- ✓ ラベル発行・貼付代行について聞きたい



Convi.BASE



株式会社コンビベース 営業部 マーケティンググループ



03-5643-6743



cb-info@convibase.co.jp



※記載されている社名及び製品名はすべて各社の商標または登録商標です。 ※内容は予告なく変更される場合がございます。あらかじめご了承ください。